



Wytyczne dotyczące przygotowania prac składanych do publikacji

Wytyczne dotyczące składania prac zamieszczanych w periodykach zostały zawarte w regulaminach poszczególnych czasopism.

Utwór należy przygotować w edytorze tekstów Microsoft Word i dostarczyć do Wydawnictwa w wersji elektronicznej. W zależności od charakteru praca powinna obejmować spis treści, tekst podstawowy, ilustracje, wykaz rysunków i tablic, indeks nazwisk, indeks nazw rzeczowych, wykazy określeń, skrótów, bibliografię, aneksy oraz inne załączniki. Utwór, który ma być zamieszczony w kolejnym numerze „Studiów i Monografii AWF we Wrocławiu”, należy uzupełnić streszczeniem w języku polskim i angielskim (do 3 stron maszynopisu – 5400 znaków ze spacjami).

Objętość monografii nie powinna przekraczać 10 arkuszy wydawniczych.

1. **Plik tekstowy** należy przygotować w edytorze tekstów Microsoft Word według następujących zasad:
 - czcionka: Times New Roman, 12 pkt,
 - interlinia: 1,5 wiersza,
 - sposób wyrównywania tekstu: wyjustowany,
 - sposób wyrównywania tytułów: wyśrodkowany,
 - marginesy: 2 cm,
 - numeracja: ciągła, numer strony umieszczony na górnym lub dolnym marginesie.
 -
2. Jeżeli recenzent życzy sobie wersję drukowaną utworu, autor jest zobowiązany wydrukować pracę (druk obustronny) i dostarczyć ją do Wydawnictwa.
3. **Tabele** (tylko niezbędne, opatrzone numerem i tytułem) należy odpowiednio włączyć do tekstu, wprowadzając jednocześnie w tekście właściwe odwołania do tabel. Każda kolumna i wiersz tabeli powinny mieć nagłówki. W tabeli nie należy pozostawiać pustych klatek. Znakiem oddzielającym całość od ułamków dziesiętnych jest w tekstach polskich przecinek (nie kropka).
4. **Rysunki, wykresy, fotografie** (opatrzone numerem i tytułem) należy w całej pracy określać jednym terminem, np. rysunek (rys.), rycina (ryc.). Materiał ilustracyjny należy odpowiednio wstawić do tekstu, wprowadzając jednocześnie właściwe odwołania do ilustracji. Dodatkowo należy dołączyć ryciny w postaci osobnych plików graficznych. Preferowane formaty to .cdr (do 13), .eps, .jpg, .tif, .xls, .stg. Wymagana rozdzielczość w przypadku rysunków i fotografii skanowanych wynosi minimum 300 dpi.

Jeśli rysunek lub tabela zostały opracowane na podstawie innego materiału ilustracyjnego, należy podać ich dokładne źródło. Wydawnictwo nie ponosi odpowiedzialności za jakość publikacji materiału ilustracyjnego przygotowanego niezgodnie w wytycznymi.

Informacja graficzna, czyli zdjęcia, rysunki, fotografie i tabele należy wyposażyć w tekst alternatywny, czyli ich słowny opis, ze względu na prawny obowiązek dostosowania książek elektronicznych do wymogów osób ze specjalnymi potrzebami - na przykład z niepełnosprawnościami (zgodnie z Ustawą z dnia 26 kwietnia 2024 r., Dz.U.2024 poz. 731).
5. **Bibliografia** powinna być umieszczona na końcu pracy. W zapisie bibliograficznym zaleca się zastosowanie układu: autor rok. Wówczas w tekście głównym w odsyłaczu do bibliografii należy w nawiasie okrągłym podać nazwisko autora i rok wydania jego dzieła, np.



(Wojciechowski 1986); przy większej liczbie powołań należy uporządkować je chronologicznie. Pozycje bibliograficzne (na końcu pracy) należy zestawić alfabetycznie według nazwisk autorów, a prace jednego autorstwa według lat wydania, od najstarszych do najnowszych. Pozycji nie należy numerować. W pracach zbiorowych należy szczególnie konsekwentnie przestrzegać jednolitego zapisu bibliografii we wszystkich częściach.

PRZYKŁADY OPISU BIBLIOGRAFICZNEGO

Książka:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- rok wydania,
- tytuł pracy, część, tom,
- miejsce wydania,
- wydawca.

Przykład: Lipoński, W. (2012). Historia sportu. Warszawa: WN PWN, ISBN: 978-83-755-3241-8.

Artykuł w czasopiśmie:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- rok wydania,
- tytuł artykułu,
- tytuł czasopisma, ewentualnie skrót tytułu periodyku zgodnie z przyjętymi zasadami,
- numer tomu i zeszytu,
- stronice zawierające przytaczany artykuł.

Przykład: Richard M.D., Veatch S. (1994) Effect of running speed and aerobic dance jump height on vertical ground reaction forces. *J Appl Biomech*, 10, 14–27.

Artykuł lub rozdział w pracy zbiorowej:

- nazwisko autora (autorów) i inicjał (inicjały) imienia,
- rok wydania,
- tytuł artykułu lub rozdziału,
- nazwisko i inicjały redaktora naukowego lub nazwiska i inicjały autorów pracy zbiorowej,
- tytuł pracy zbiorowej, część, tom,
- stronice zawierające przytaczany artykuł lub rozdział,
- miejsce wydania,
- wydawca.

Przykład: Urbanik C. (2001) Rola biomechaniki w sporcie. [W:] C. Urbanik (red.), Wybrane zagadnienia biomechaniki sportu. AWF, Warszawa, 7–9.

Źródła internetowe: przy źródłach internetowych należy podać datę dostępu.

Przykład: http://new.szybowce.pl/blog/igrzyska_2009 [data pobrania 23.08.2009].

W określonych wypadkach dopuszcza się zastosowanie w bibliografii vancouverskiego systemu cytowań.

6. Wykorzystane w pracy **cytaty** powinny być opatrzone informacją bibliograficzną. W tekście głównym po cytowaniu należy podać w nawiasie nazwisko autora, datę publikacji jego dzieła oraz numer stronicy, z której pochodzi cytat.

Przykład: (Czarnocki 1981, s. 416).